

# 新北市土城國中 114 學年度新生入學作業相關規定說明

- 1.依據新北市立國民中學新生分發及入學作業要點辦理。
- 2.本校擬於 4 月下旬國小畢業生名冊送達本校後，依據教育局函文核定本校七年級新生為額滿學校年段後，將依下列條件進行新生入學條件順位及序位比序，相關資訊將公告於校網「新生專區」。
- 3.基本條件:【戶口名簿】及【居住事實證明】均符合資格才能進入比序
- 4.【戶口名簿】繳交全戶新式詳細記事版本戶口名簿影本，並符合下列三項條件。

項 目	必備條件	備 註
1	設籍在本校學區內。	1. 本校學區：請參閱下方附件一。 2. 新式戶口名簿或三個月內戶籍謄本記事欄不可省略，學生本人記事欄位需登載詳細遷入日期，據以作為排序依據。 3. 新式省略記事版本或舊式戶口名簿或記事欄位空白者，僅採戶口名簿右上角呈現之申請日期或列印日期作為排序依據，請家長特別注意。
2	學生稱謂欄依規定不可呈現「寄居」身分。	
3	學生與父或母或直系尊親屬或監護人同戶籍內。	

【居住事實證明】下列擇一項繳交即符合

項 目	內 容 說 明
1	戶籍地房屋所有權狀影本 (所有權人姓名為學生戶口名簿內親屬)
2	戶籍地法院公證租賃契約正本 (承租人姓名為學生戶口名簿內親屬)，無法院公證契約恕不採認
3	戶籍地公家宿舍配住證明影本 (持有者姓名為學生戶口名簿內親屬)
4	戶籍地 114 年度繳費單據正本 (核對繳費收據地址與戶口名簿一致)

註：第 4 項所列之繳費單據限水、電、瓦斯、市內電話、社區大樓管理費帳單、地價稅(113 年)、房屋稅(113 年)等其一即可；若為電子帳單，亦可列印電子帳單繳費通知或繳費憑證檢附。

●比序順位:【戶口名簿】及【居住事實證明】均符合資格才能進入比序

	畢業國小	比序方式	備 註
第一順位	本校學區內國小： 頂埔國小 土城國小(含自由學區) 樂利國小(僅限自由學區) 信義國小(僅限自由學區)	第一順位之比序方式： ●第一比序：國小學籍滿二年，且有兄姊就讀本校七，八年級者。 ●第二比序：依學籍轉入日期先後排序。 ●第三比序：依戶籍遷入日期先後排序。	1.有兄姊就讀本校七，八年級者，請在戶口名簿影本上註記兄姊目前的班級座號，以利備查。 2.本校學區內國小互轉需檢附前學校學籍證明，以免影響入學權益。
第二順位	非本校學區內國小	第二順位之比序方式： 依戶籍遷入日期先後排序	

●注意事項

- 1.依上規定檢齊文件後，依小學端規定之繳交方式及截止時間，繳交至小學端。
- 2.文件不符合規定者，將無法進入本校新生排序，請家長們要注意。
- 3.若有疑問，請向本校教務處註冊組詢問，02-22675135 分機轉 203。

附 件 一

## 土城區 114 學年度國中學區一覽表

學校名稱	基本學區	自由學區	備 註
土城國中	祖田、頂新、頂福、沛陂、永寧、大安、長風、員仁、員信、員福、土城、頂埔、埤塘(3-9、12、14、16-17 鄰)等里	日新、日和、貨饒、裕生、員林等里(土城國中、中正國中自由學區)	