

新北市土城國中 110 學年度第 2 學期辦理家長日實施計畫

壹、依據：

- 一、新北市各國民中小學辦理家長日實施計畫
- 二、111.2 月主管會報決議

貳、目的：

- 一、建立家長正確的親子觀念，增進家長對教育的瞭解，促進親師合作關係。
- 二、增進教師對家庭教育的重視，戮力推動親職教育，提昇學校教育成效。
- 三、培養家長教養子女的正確觀念，善盡父母職責，以協助自我成長及子女成長。

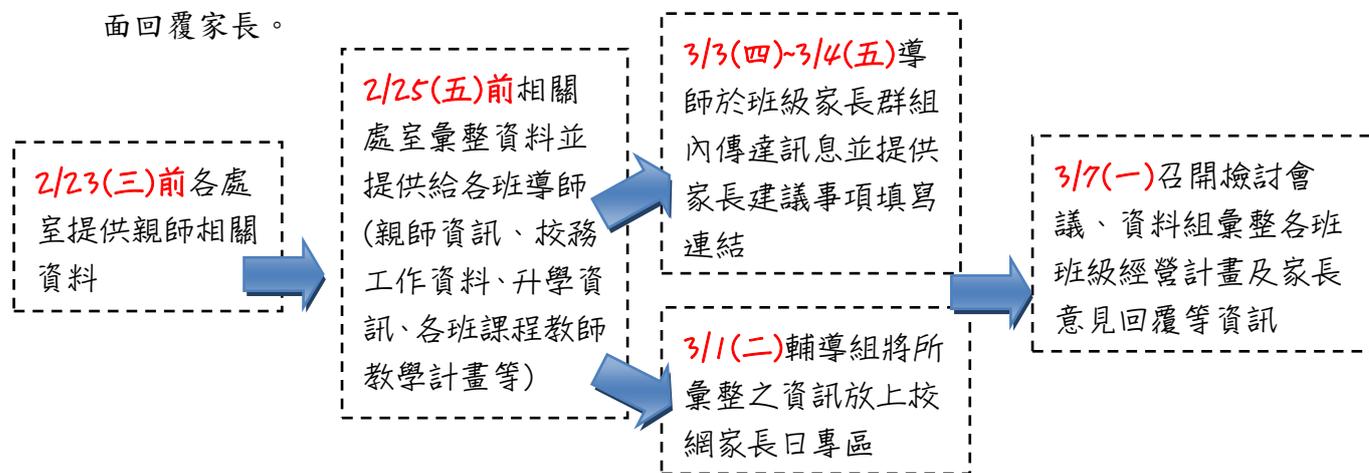
參、主辦單位：輔導處

肆、協辦單位：家長會、教務處、學務處、總務處、幼兒園

伍、活動日期：因應新冠肺炎疫情狀況，教育局來文授權各校本學期可以提供書面及線上資料方式替代辦理，本校配合於開學三週內執行。

陸、活動方式：

1. 輔導處蒐集各處室需傳達給家長的相關資訊，內容包含衛生組的防疫宣導及衛教資訊、生教組的交通安全宣導、教學組的考試或作業相關規定、校務工作資料、九年級升學資訊等，作成宣導簡報或影音檔。
2. 輔導組將彙整後的相關親師宣導資料交由各班導師，並同步於校網家長日專區發布訊息。
3. 導師將行政資料端匯整好之親師資料宣導簡報、家長建議事項填寫連結等，透過班級成立的家長群組宣達訊息，並提供家長該班班級經營計劃與各科教學計劃評量標準等資料。
4. 資料組協助匯整全校導師班級經營計畫等資料存參。
5. 資料組彙整各班家長建議事項，由各相關處室承辦單位協助回覆，經主管討論後公告並以書面回覆家長。



6. 當日活動流程：

3/3(四)晚上線上家長日-活動流程與內容		
時間	主題內容	地點/負責人
19:00-19:30	報到	各班 Google Meet 會議室/各班導師
19:30~20:30	班級親師座談會	各班 Google Meet 會議室/各班導師及任課教師
20:30~21:00	高中職五專升學說明	線上 Google Meet 大會議室/教務主任 (以九年級家長優先、當天入場 250 名額滿為止，當日會議室亦將錄製影片供無法入場之家長事後觀看)

柒、配合事項：(因應疫情狀況以線上作業方式進行)

- 一、親師座談班務報告中校務工作資料、九年級升學資訊，請各處室準備，並製作成簡報。
- 二、家長意見反應，導師已處理者亦請詳細填寫，家長建議事項請填寫線上建議單由輔導處會各處室辦理，以書面回覆家長，並同步放上校網的家長日專區供參。
- 三、請班級導師於開學週協助班級家長代表設立班級家長群組，以利導師透過家長代表傳達學校提供之親師資訊。
- 四、請班級導師將親師宣達之班級經營計畫或相關班務資料，電子檔繳至輔導處資料組匯整。
- 五、請各班任課教師完成本學期教學計畫，並於期限內上傳行政提供之指定位置資料夾內，以利家長查閱。

玖、本辦法呈校長核准後實施，修正亦同。

新北市立土城國中 110 學年度第 2 學期家長日活動工作分配表

一、時間：111 年 3 月 7 日(星期一)前完成

二、工作人員：全校教師(含幼兒園)

	工作項目	工作人員	完成時間
事前 工作	督導	鄧文南	
	協助督導	李家銘、林明正、劉明志、陳淑媛	
	經費審核、核銷	張成春、徐瓏砮	
	親師專刊編輯印製	負責人：張嘉芸 協助人：蕭珮真	3 月 14 日
	校務工作影音檔完稿	李家銘、林明正、劉明志、陳淑媛	2 月 25 日
	9 年級升學資訊簡報完稿	李家銘	2 月 25 日
	行政宣導資料及影音檔彙整及公告	負責人：張嘉芸 協助人：各處室各組長	2 月 25 日
	導師班級經營計畫	各班導師、幼兒園老師	2 月 25 日
	各班任課教師教學計畫線上資料上傳、網路連結設定	負責人：賴子婷 協助人：全校教師	2 月 25 日
	各班導師資料彙整建檔、建議事項表單	負責人：陳怡如 協助人：蕭珮真	2 月 25 日
成果	檢討會	所有工作人員	3 月 7 日
	活動成果彙整及編輯	張嘉芸、賴子婷、幼兒園老師及各行政助理	3 月 7 日
	家長意見彙整呈報	陳怡如	3 月 7 日

三、本工作分配表經主管會報通過，呈校長核准後實施，修正亦同。